



RESIDENZA "RIVIERA DEL BRENTA"

CENTRO DI SOGGIORNO PER ANZIANI

30031 DOLO (VE) - Via Garibaldi, 73 - Tel. (041) 410.192 - 410.039 - Fax (041) 412.016
Codice Fiscale 82004730279 - Partita IVA 00900180274

Prot. 1098

Dolo, 20/05/2021

BANDO di CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA di posti INFERMIERE - Categ.C1- CCNL Comparto Funzioni Locali 21/05/2018- a tempo pieno e/o parziale

Vista la delibera consiliare n.23 del 18/05/2021, ad oggetto Piano del fabbisogno di personale e Dotazione Organica anno 2021/2023. Aggiornamento 2021.

Vista la deliberazione consiliare n.14 del 26/05/2020, ad oggetto Profili professionali e Requisiti di accesso del Personale dipendente. Determinazioni

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi - Disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle Procedure selettive del personale, approvato con deliberazione consiliare n.34 del 30/06/2010.

Visto l'art.1014, comma 4, e l'art.678 del D.lgs 66/2010

Visto l'art.3, c.8, della L.19/06/2021 n.56

Visto il D.L.n.44 del 01/04/2021 "misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da Covid 19, in materia di vaccinazioni anti Sars-CoV-2, di giustizia e concorsi pubblici"

Visto il Decreto del Segretario Direttore n.96 del 20/05/2021

E' INDETTO

concorso pubblico -per esami- per la copertura di posti di INFERMIERE a tempo pieno e/o tempo parziale, Categoria C posizione economica C1, CCNL personale Comparto Funzioni Locali. Ai sensi dell'art. 1014, co.4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, il posto è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA; nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria

Si garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi del combinato disposto dagli artt. 7 e 57 del D.L.vo n. 165 del 30/3/2001 e della L. n. 125 del 1991. Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto per la Categoria "C", Posizione Economica "C1" del vigente CCNL Funzioni Locali, inclusa la 13° mensilità, l'assegno per il nucleo familiare e gli altri trattamenti accessori, in quanto dovuti a norma di legge. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Requisiti per la partecipazione

Per l'ammissione al concorso i candidati dell'uno e dell'altro sesso (L. n. 125/1991 - art. 4) debbono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Cittadinanza italiana oppure la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato, ai sensi dell'art.38 del D.Lgs.n.165/2001 e s.m. e a quanto indicato del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n.174, oltre agli altri casi previsti dalla normativa vigente.

b) il limite d'età previsto per la partecipazione al concorso è l'aver compiuto il 18° anno d'età alla scadenza del bando.

c) Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica di idoneità alla mansione il candidato risultato vincitore; non si procederà alla nomina in caso di accertamento negativo o nel caso in cui il vincitore rifiuti di sottoporsi all'accertamento stesso.

d) siano in possesso del titolo di studio: Laurea in scienze infermieristiche o titolo equipollente conseguito nelle forme previste dalla vigente normativa. Ulteriori requisiti debitamente documentati: Iscrizione all'Albo professionale - Patente di guida B

e) Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le vigenti Leggi, dalla nomina agli impieghi presso Enti Pubblici.

f) il godimento dei diritti civili e politici



RESIDENZA “RIVIERA DEL BRENTA”

CENTRO DI SOGGIORNO PER ANZIANI

30031 DOLO (VE) - Via Garibaldi, 73 - Tel. (041) 410.192 - 410.039 - Fax (041) 412.016
Codice Fiscale 82004730279 - Partita IVA 00900180274

g) Eventuale dichiarazione di appartenenza alla categoria di riserva delle Forze Armate ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678 del d.lgs. 66/2010 e successive modificazioni.

Tutti i requisiti sopraindicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Funzioni

Trattasi di una posizione di lavoro che richiede conoscenze teoriche/tecnico specialistiche; ha un grado di autonomia e di iniziativa nel contesto di direttive e di istruzioni di massima, entro gli ambiti di intervento del proprio profilo. Cura, per gli ambiti di competenza, la corretta gestione della cartella informatizzata dell'ospite. Esercita tutte le funzioni del profilo professionale ricoperto, previste dal DM 739/94 e, in particolare: è responsabile dell'applicazione delle prescrizioni in materia infermieristica; cura, osserva, dà attuazione e garantisce la corretta esecuzione delle prescrizioni mediche; riporta alla Responsabile del Servizio Infermieristico, durante il servizio o alla consegna, le osservazioni e valutazioni sullo stato di salute dell'ospite, condividendole con i colleghi; dà attuazione per quanto di competenza, agli interventi definiti nel PAI elaborato dall'UOI, a cui partecipa; monitora l'ospite all'ingresso e, in seguito secondo le tempistiche stabilite, dando riscontro al familiare di riferimento; si attiva e collabora con le altre figure professionali con l'obiettivo di identificare e realizzare “risultati di salute” dell'ospite; collabora e si interfaccia con gli altri profili professionali alle attività finalizzate a rallentare i processi di perdita delle abilità funzionali e alla prevenzione delle sindromi da immobilizzazione; partecipa ai momenti di verifica delle attività e dei risultati da queste derivanti; si attiva e collabora per la copertura dei turni di lavoro in caso assenza del personale assistenziale; si interfaccia con il Familiare dell'ospite, instaurando una relazione di aiuto/supporto, fornendo informazioni nell'ambito della propria competenza; può essere chiamato a sostituire il Responsabile del Servizio Infermieristico in caso di assenza e/o impedimento temporaneo, per le funzioni non rinviabili; concorre e propone, in coerenza con il piano formativo dell'ente, all'aggiornamento relativo al proprio profilo professionale.

Presentazione della domanda.

La domanda di ammissione al concorso, redatta su carta semplice, indirizzata al Segretario Direttore della Residenza “Riviera del Brenta” - Centro di Soggiorno per Anziani di Dolo - via Garibaldi n.73 dovrà pervenire all'Ufficio Segreteria dell'Ente, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del 22/06/2021**

- a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente, dal lunedì al venerdì - dalle ore 8.30 alle 13.30
- mediante raccomandata A.R.
- mediante invio con posta elettronica certificata (PEC) **unicamente** per i candidati in possesso di indirizzo di posta elettronica certificata personale, ai sensi dell'art.8 del D.Lgs 82/2005, da inviare esclusivamente all'indirizzo amministrazione@pec.residenzarb.it.

Le domande, sulla cui busta dovrà essere indicata la seguente dizione “domanda per concorso pubblico Infermiere” si considereranno prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato. Le domande, spedite a mezzo raccomandata a/r entro il termine di scadenza, saranno accettate solo se pervenute all'Ufficio Protocollo della Residenza entro cinque (5) giorni successivi alla data di scadenza. Il termine fissato per la presentazione e accettazione delle domande e dei documenti è perentorio. L'amministrazione non assume responsabilità per ritardi, per la dispersione di comunicazioni, né per eventuali disguidi postali, telegrafici, informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, anche dovuti a caso fortuito o forza maggiore.

Gli aspiranti potranno utilizzare per la presentazione della domanda lo schema di domanda, allegato e scaricabile dal sito internet dell'ente, www.residenzarb.it - Amministrazione trasparente - bandi di concorso - o dichiarare sotto la propria responsabilità

a) Cognome e nome (scritto in carattere stampatello se la domanda non è dattiloscritta)



RESIDENZA “RIVIERA DEL BRENTA”

CENTRO DI SOGGIORNO PER ANZIANI

30031 DOLO (VE) - Via Garibaldi, 73 - Tel. (041) 410.192 - 410.039 - Fax (041) 412.016

Codice Fiscale 82004730279 - Partita IVA 00900180274

- b) Luogo e data di nascita ed il preciso domicilio, compreso l'eventuale numero di telefono ed eventuale recapito e il codice fiscale
- c) L'indicazione del concorso al quale intendono partecipare
- d) l'incondizionata idoneità psico-fisica alle mansioni del posto da ricoprire. E' fatto comunque salvo l'accertamento del Medico competente.
- e) Il possesso della cittadinanza italiana, l'appartenenza ad uno dei Paesi della CE o altra cittadinanza, secondo quanto indicato nella lettera a) - requisiti di partecipazione.
- f) Il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime.
- g) Le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali
- h) Di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.
- i) La posizione nei confronti degli obblighi militari
- j) Il possesso del titolo di studio richiesto dal bando di selezione;
- k) Di essere iscritto all'Albo Professionale
- l) Di essere in possesso della Patente di Guida B
- m) Idoneità psico-fisica all'impiego
- n) L'eventuale possesso di titoli preferenziali utili ai fini della precedenza in caso di parità di punteggio, ai sensi dell'art.5 del DPR 487/1994 e s.m. ed i.
- o) Di autorizzare la Residenza Riviera del Brenta a trattare i propri dati personali, compresi quelli riguardanti lo stato di salute indicati nella presente domanda (sana e robusta costituzione fisica, eventuali dati riguardanti lo stato di invalidità o di portatore di handicap).
- p) Di essere disposti in caso di nomina a raggiungere la sede di lavoro

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi D.P.R. 28/12/2000 n.445.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda, firmata dal candidato, devono essere allegati:

- 1) titolo di studio espressamente richiesto dal bando. Il titolo potrà essere:
 - in originale
 - in copia, allegando la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per autocertificare la conformità della copia del titolo stesso all'originale
- 2) Attestazione del versamento comprovante la tassa di concorso di € 10,33 non rimborsabili, indicando la causale “tassa concorso infermiere” al Tesoriere Monte dei Paschi di Siena -Ag.di Mestre- IBAN IT21C0103002000000002086621
- 3) fotocopia di un documento di identità non scaduto;

La mancata presentazione di quanto richiesto o di autocertificazione di cui al punto 1, costituisce motivo di esclusione dalla selezione

La Residenza si riserva di verificare che quanto dichiarato nell'autocertificazione corrisponde a vero.

Eventuale regolarizzazione della domanda.

Le domande di partecipazione al concorso pubblico verranno sottoposte al giudizio di ammissibilità dell'Amministrazione. Le domande che presentino imperfezioni formali od omissioni non sostanziali, potranno essere ammesse alla regolarizzazione entro il termine perentorio stabilito dal Regolamento per l'accesso ai posti ed ai profili professionali, a pena di esclusione. Ai candidati non ammessi al concorso verrà data apposita comunicazione scritta

Forme di pubblicità successive alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione

Le informazioni relative al procedimento di concorso saranno comunicate ai candidati **esclusivamente** mediante pubblicazione sulla Sez. Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso in pubblicazione - sul sito della Residenza www.residenzarb.it, come dettagliato:

- a) l'elenco dei candidati ammessi alle prove d'esame,



RESIDENZA “RIVIERA DEL BRENTA”

CENTRO DI SOGGIORNO PER ANZIANI

30031 DOLO (VE) - Via Garibaldi, 73 - Tel. (041) 410.192 - 410.039 - Fax (041) 412.016
Codice Fiscale 82004730279 - Partita IVA 00900180274

b) la/e data/e e il luogo di svolgimento delle prove di concorso

- c) l'esito delle prove d'esame
- d) la graduatoria di concorso
- e) le eventuali comunicazioni correttive di precedenti comunicazioni

L'elenco dei candidati ammessi al concorso verrà quindi comunicata a mezzo di pubblicazione sul sito dell'ente, che sarà fatta entro le ore **12.00 del giorno 24/06/2021**, con preavviso di almeno 15 giorni prima dell'effettuazione della prova. Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. In caso di dubbio sui requisiti può essere disposta l'ammissione con riserva; lo scioglimento della riserva è subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti.

Prove d'esame

La durata delle prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabiliti dalla Commissione giudicatrice con l'osservanza delle norme del Regolamento succitato.

Materie oggetto della prova scritta

Svolgimento di una traccia o soluzione di quesiti a risposta sintetica, nell'ambito delle seguenti materie:

Prova scritta: Nozioni di anatomia; elementi di fisiologia e fisiopatologia; assistenza geriatrica alla persona anziana; igiene della persona anziana accolta in centri residenziali per anziani; misure di profilassi ambientale; protocolli infermieristici e procedure di certificazione; nozioni teoriche e pratiche sulle demenze in generale e sulla demenza Alzheimer assistenza; nozioni sulle malattie da immobilizzazione e complicanze; legislazione statale e regionale in materia di servizi socio-sanitari, in particolare per persone anziane non autosufficienti; legislazione in materia di sicurezza sul posto di lavoro; nozioni di legislazione in materia di trattamento dati personali.

Prova orale Materie della prova scritta;

Le prove si intenderanno superate da quei candidati che avranno conseguito in ciascuna prova il punteggio di almeno 21/30.

Graduatoria e assunzione dei vincitori

La graduatoria di merito del concorso sarà formata tenuto conto delle eventuali preferenze e precedenza. La graduatoria dei vincitori resterà valida per durata prevista dalla legge, dalla data di approvazione della stessa. Il vincitore dovrà far pervenire all'ente, i documenti comprovanti il permanere dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione e dovrà assumere servizio entro i termini stabiliti dalla Residenza, salvo eventuale proroga accordata a fronte di eccezionali e documentati motivi.

L'assunzione avverrà con contratto individuale di lavoro, previo accertamento dell'idoneità psico fisica alle mansioni ai sensi del D.Lgs n. 81/2008

Riserve di variazione e revoca del bando.

La Residenza si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare il presente concorso, se lo riterrà opportuno o necessario nell'interesse dell'Ente e nel rispetto delle norme vigenti in materia, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta. Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure selettive della Casa di Riposo.

Per eventuali chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi alla Segreteria della Residenza “Riviera del Brenta” - Centro di Soggiorno per Anziani di Dolo - tel. 041-410192/410039, dalle ore 8.00 alle 14.00.

Informativa Regolamento EU 2016/679

In ottemperanza alle disposizioni di cui Regolamento EU 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali, si comunica che i dati del concorrente dichiarati nella domanda o allegati alla stessa, sono trattati dalla Residenza “Riviera del Brenta” di Dolo al fine



RESIDENZA "RIVIERA DEL BRENTA"

CENTRO DI SOGGIORNO PER ANZIANI

30031 DOLO (VE) - Via Garibaldi, 73 - Tel. (041) 410.192 - 410.039 - Fax (041) 412.016

Codice Fiscale 82004730279 - Partita IVA 00900180274

dell'esecuzione degli adempimenti relativi alle procedure del concorso di cui al presente bando, nonché per l'utilizzo della graduatoria finale di merito.

Il trattamento dei dati avverrà presso la Residenza con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli, e un eventuale rifiuto o il mancato conferimento dei dati comporterebbe l'impossibilità oggettiva ad effettuare l'ammissione del concorrente.

I dati potranno essere utilizzati e comunicati per fini istituzionali all'interno dell'Ente agli incaricati del trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi alla selezione (elenco idonei, punteggi, graduatoria, ecc.) e per l'applicazione della Legge n° 241/1990 sul diritto di accesso agli atti amministrativi. Si informa, che ai sensi dell'articolo 15 e segg. del Regolamento, il concorrente ha diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste all'Ufficio Amministrativo della Residenza "Riviera del Brenta" "Via Garibaldi n.73 - Dolo (VE). Responsabile della Protezione dei dati (RPD/DPO) è l'Economo Tosin Paola. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Presidente della Residenza "Riviera del Brenta" "Centro di Soggiorno per Anziani, Via Garibaldi n.73 Dolo (VE)

Il Segretario Direttore
Altissimo Dott.ssa Paola

schema di domanda selezione pubblica (da redigere su carta non in bollo)

Al Segretario Direttore
Residenza "Riviera del Brenta"
Via Garibaldi, 73
30031 DOLO (VE)

Il/La sottoscritto/a nato/a.....il
.....e residente/domiciliato (specificare) a in via
..... n....., cell.n....., chiede di partecipare al concorso
pubblico - per esami - per la copertura di **posti di Infermiere - a tempo pieno e/o parziale** -
Categ."C1"- CCNL Funzioni Locali 21/05/2018, indetto con Decreto n.96 del 20/05/2021

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, di essere in possesso dei requisiti previsti dal bando di concorso in esame e, precisamente:

- cognome e nome (in stampatello se la domanda non è dattiloscritta).....
- di essere nato/a a.....il.....
- stato civile.....- C.F.....
- di essere cittadino/a italiano/a o di appartenere ad uno dei paesi dell'Unione Europea paese..... o cittadini di Paesi terzi, titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato, ai sensi dell'art.38 del D.Lgs.n.165/2001 e s.m o D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n.174 o altri casi previsti dalla normativa vigente



RESIDENZA “RIVIERA DEL BRENTA”

CENTRO DI SOGGIORNO PER ANZIANI

30031 DOLO (VE) - Via Garibaldi, 73 - Tel. (041) 410.192 - 410.039 - Fax (041) 412.016

Codice Fiscale 82004730279 - Partita IVA 00900180274

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di(ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo:)
- di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti a proprio carico; (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali e di avere i seguenti procedimenti penali pendenti)
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto (ovvero.....).
- di essere in possesso della Patente di Guida B
- di aver prestato servizio presso enti/strutture private.....
- La posizione nei confronti degli obblighi militari.....(per i soli candidati maschi)
- di essere in possesso del titolo di studio di.....conseguito pressoin data
- di essere iscritto all'Albo Professionale di.....al n.....-
- di avere idoneità psico-fisica all'impiego,
- di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza o preferenza :
- di appartenere alla categoria di riserva delle Forze Armate ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678 del d.lgs. 66/2010 e successive modificazioni (eventuale)
- di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando di concorso e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili, finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti.

Chiede, inoltre che tutte le comunicazioni vengano inviate al seguente indirizzo:

(allegare fotocopia di documento di riconoscimento valido)

Data _____

Firma (in originale)