



Prot. n. 2792

Mogliano Veneto, 02 SET. 2021

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N° 5 INFERMIERI – CAT. C

In esecuzione del Decreto del Segretario Direttore n. 315 del 27/08/2021, esecutivo a termini di legge, è indetto un concorso pubblico per soli esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 5 infermieri di cat. C1, C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali. Il trattamento economico è quello stabilito dalle vigenti disposizioni contrattuali che attualmente prevedono:

- Stipendio tabellare annuo € 20.344,07
- Indennità di comparto annua € 549,60
- Indennità di vacanza contrattuale € 142,44
- Tredicesima mensilità ed altre indennità ed emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni contrattuali o di legge.

Gli emolumenti sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Il trattamento giuridico è quello previsto dalle norme di legge, contrattuali e regolamentari dell'Ente attualmente in vigore.

E' garantita la pari opportunità di accesso tra uomini e donne ai sensi della legge 125/1991 e del D.Lgs. n. 165/2001.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontari delle FF.AA. Nel caso non vi siano candidati idonei appartenenti ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Il presente bando è subordinato all'esito negativo delle procedure di disponibilità attivate ai sensi degli art. 34 e 34-bis del D.Lgs n. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni in corso di svolgimento.

Art. 1 - Normativa della selezione.

La selezione è disciplinata dalle norme del vigente Regolamento interno dell'Ente per la disciplina dei concorsi e delle selezioni.

Con la presentazione della domanda d'ammissione al concorso è implicita, da parte del candidato, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, delle disposizioni di legge, contrattuali e dei regolamenti interni in vigore, nonché delle eventuali modifiche che l'Amministrazione ritenesse di apportare agli stessi ed all'organizzazione dei servizi.

Si informa che il trattamento dei dati è gestito dall'Istituto Costante Gris, Titolare del Trattamento, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione.

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- A. Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 possono partecipare al concorso i familiari di cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di familiare si fa riferimento a quanto previsto dall'art. 2 della direttiva comunitaria n. 2004/38/CE; i cittadini di Paesi Terzi titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello "status" di rifugiato o dello "status" di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art.7, comma 1, della legge n. 97/2013. I cittadini stranieri devono essere in possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza e con adeguata conoscenza della lingua italiana, che verrà accertata dalla commissione esaminatrice mediante le prove concorsuali.
- B. Età inferiore al limite previsto dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.
- C. Idoneità piena e incondizionata alle specifiche mansioni del profilo professionale, accertata ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche.
- D. Godimento dei diritti politici e civili.
- E. Non aver subito condanne penali o di avere pendenze processuali che impediscano la nomina a pubblico dipendente.
- F. Non aver subito condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro del codice penale, ai sensi dell'art. 35 bis D. Lgs. n. 165/2001.
- G. Non aver subito condanne penali o avere pendenze processuali per taluno dei reati di cui agli artt. 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies e 609 undecies del codice penale.
- H. Inesistenza di provvedimenti di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistenze insufficiente rendimento ovvero di decadenza derivante dall'aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.
- I. Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e delle disposizioni di legge sul reclutamento (solo per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva).
- J. Possesso dei seguenti titoli di studio: diploma universitario in scienze infermieristiche ovvero diploma conseguito in base al precedente ordinamento ed iscrizione all'Albo professionale.

Art. 3 - Possesso dei requisiti.

I requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile stabilito dal bando per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti, ovvero di provvedere direttamente all'accertamento degli stessi: la carenza dei predetti requisiti comporterà, in qualsiasi momento, l'esclusione della procedura. Tale esclusione è disposta con provvedimento motivato.

Art. 4 - Contributo spese di partecipazione alla selezione.

La richiesta di ammissione comporta l'obbligo del pagamento di somma di € 6,00 a titolo di contributo spese. I concorrenti devono allegare obbligatoriamente la ricevuta di versamento di € 6,00 da effettuarsi a mezzo Bonifico Bancario intestato all'IPAB Istituto Costante Gris con Codice IBAN: IT31 X058 5661 8001 2257 1380 652, Banca Popolare dell'Alto Adige Spa, filiale di Mogliano Veneto.

Non sono accettati pagamenti tramite vaglia postale.

Si fa presente che il versamento dovrà riportare la seguente causale:

" Tassa per concorso per infermieri – Nome e cognome del candidato"

La somma in oggetto verrà rimborsata solo nell'ipotesi che il concorso non abbia luogo.

Art. 5 - Termini e modalità di presentazione della Domanda di ammissione.

La partecipazione al concorso avviene esclusivamente mediante compilazione della domanda, utilizzando il modello allegato al bando e la relativa documentazione, entro le ore 12,00 del 30° giorno successivo a quello della pubblicazione sul BurV (se giorno festivo, il primo giorno lavorativo successivo) mediante uno dei seguenti modi:

- dalla propria casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: segreteria@pec.it;
- con lettera Raccomandata 1, con prova di consegna, indirizzata a: "IPAB Istituto Costante Gris – Via Torni, 51 – 31021 – Mogliano Veneto TV", che dovrà pervenire all'Ente entro il termine di scadenza;
- consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo dell'IPAB Istituto Costante Gris, Via Torni 51 31021 Mogliano Veneto - Treviso (orario di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13,00). In tal caso la data di acquisizione della domanda è stabilita e comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa Amministrazione addetto al ricevimento.



In tutti i casi dovrà essere riportata come oggetto nell'intestazione della mail o all'esterno della busta la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione al concorso pubblico per infermieri".

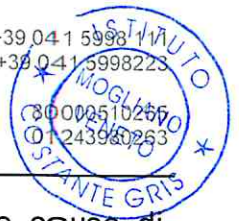
La domanda deve essere firmata dal concorrente, a pena di esclusione, o che non sia stata tramite Posta Elettronica Certificata - PEC - come previsto dalla Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n° 12/2010, in quanto le credenziali di accesso alla PEC identificano in modo inequivocabile il mittente quale concorrente della domanda.

La domanda e la documentazione allegate dovranno essere in formato PDF; il mancato rispetto della procedura prevista per l'inoltro telematico o postale comporterà l'esclusione dal concorso.

Il candidato potrà indicare preferibilmente nella domanda di ammissione un indirizzo di posta elettronica certificata a cui desidera essere contattato per eventuali comunicazioni inerenti all'iter concorsuale e sarà sua cura verificare periodicamente sulla casella indicata la ricezione di comunicazioni a lui indirizzate.

Nella domanda di ammissione al concorso il candidato, consapevole che in caso di falsa dichiarazione ai sensi dell'art.76 del DPR n. 445/2000 verranno applicate le sanzioni previste dal Codice Penale e che, ai sensi dell'art. 75 del citato DPR, decadrà dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera, deve dichiarare:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) residenza e recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica; i concorrenti hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti del loro recapito;
- d) possesso della cittadinanza;
- e) possesso dell'elettorato attivo ed il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- f) mancanza di condanne penali o procedimenti penali in corso che comportino l'esclusione dall'ammissione al pubblico impiego, ovvero la precisazione delle eventuali condanne riportate (anche in caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o dei procedimenti penali in corso;
- g) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stati dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127, lettera d) del T.U. 10.01.1957, n.3;
- h) di possedere l'idoneità fisica all'impegno;
- i) di essere in possesso dei requisiti richiesti;
- l) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- m) eventuali titoli di precedenza o preferenza a parità di punteggio posseduti alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso (detti titoli sono quelli espressamente previsti all'art.5 del D.P.R. 487/94, ad esclusione dell'età);



- n) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego; tale dichiarazione dovrà essere redatta anche se negativa;
- o) domicilio presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inoltrate le comunicazioni relative al concorso, dando atto che, in carenza della sopraddetta indicazione, le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata;
- p) eventuale possesso del requisito per usufruire della riserva per i volontari delle Forze Armate ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010;
- q) di autorizzare l'Amministrazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati.

I candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi e per gli effetti della legge 104/92 dovranno fare esplicita richiesta riguardo all'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove ai sensi della legge suddetta.

L'Amministrazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o da tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva al concorso. La verifica sul possesso dei requisiti dichiarati dai candidati sarà effettuata al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

L'ente si riserva la facoltà di procedere all'accertamento del possesso di tutti o alcuni requisiti richiesti dal presente bando prima dell'avvio delle prove concorsuali.

L'elenco dei candidati ammessi con riserva alla procedura concorsuale viene pubblicato nel sito internet istituzionale.

Art. 6 - Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare copia di:

- a) proprio documento d'identità in corso di validità e codice fiscale;
- b) documenti comprovanti i requisiti previsti dal punto 2 lett. a) del bando che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
- c) ricevuta del versamento di € 6,00.= a titolo di contributo spese;
- d) il curriculum formativo e professionale, datato e firmato dal concorrente;



- e) copia del titolo di studio o dichiarazione sostitutiva di certificazione dalla quale risulti il possesso del titolo di studio e degli altri requisiti professionali richiesti dal bando;
- e) Certificazione medica rilasciata dall'organo competente attestante lo stato di disabilità che indichi, solo nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi di tale beneficio, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'esaltamento della prova d'esame, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92;
- f) Certificazione comprovante lo stato di invalidità uguale o superiore all'80% ai fini della richiesta di esonero dalla prova selettiva, solo nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi di tale beneficio.

La domanda dovrà essere corredata da un elenco, in carta libera, di tutti i documenti alla stessa allegati, la cui conformità all'originale dovrà essere autocertificata dal Candidato, sottoscrivendola, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente in materia.

Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal candidato, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazioni non veritiera.

Art. 7 - Ammissione od esclusione dei candidati. Eventuale regolarizzazione della domanda.

Nel caso in cui dall'istruttoria preliminare, effettuata dall'Ufficio Personale, risultino omissioni od imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione, comprese fra quelle di seguito tassativamente elencate, il concorrente viene invitato a provvedere al loro perfezionamento, a pena di esclusione dal concorso, entro il termine perentorio stabilito:

- a) l'omissione od imperfezione (per incompletezza od irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti;
- b) l'omissione della ricevuta comprovante il versamento, purché effettuato entro il termine di scadenza previsto dal bando, della tassa di ammissione al concorso o prova selettiva. Tale omissione può essere sanata mediante l'invio della ricevuta del versamento;
- c) versamento purché effettuato prima della chiusura del termine ultimo di partecipazione al concorso;
- d) l'omissione della dichiarazione inerente il possesso del titolo di studio.

Comporta altresì l'esclusione dal concorso la mancata regolarizzazione della domanda nei tempi previsti.

Art. 8 - Materie e prove d'esame.

L'esame consiste nelle seguenti prove:

A. Una prova scritta riguardante le seguenti materie:

- Tecniche infermieristiche;
- Elementi di fisiologia, patologia medica ed ortopedica, anatomia, geriatria e gerontologia;
- Igiene della persona, degli ambienti e profilassi con particolare riferimento agli anziani ed alle residenze per anziani auto e non auto sufficienti;
- Valutazione multidimensionale.

La prova scritta potrà consistere anche nello svolgimento di tests nelle materia d'esame e/o tests attitudinali da risolvere in un tempo prestabilito.

B. Una prova pratica avente lo scopo di verificare il livello delle competenze professionali e delle conoscenze del candidato attraverso l'esecuzione e/o la descrizione di particolari tecniche infermieristiche di schede/elaborati/progetti attinenti al posto messo a concorso;

C. Una prova orale, consistente in una serie di domande riguardanti:

- Le stesse materie delle prove scritte;
- Diritti e obblighi, responsabilità dei pubblici dipendenti;
- Nozioni di normativa in materia di IPAB;
- Nozioni di normativa regionale del Veneto e nazionale in materia socio/assistenziale/sanitaria con particolare riferimento alle persone anziane ad alle strutture residenziali socio/sanitarie;
- Accertamento della conoscenza della lingua inglese;
- Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (uso dei principali applicativi Microsoft Office).

All'atto di ciascuna prova d'esame dovrà essere esibito dal candidato idoneo documento d'identità personale.

I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari alla selezione e saranno esclusi.

I candidati beneficiari della legge 05.02.1992, n° 104 dovranno specificare nella domanda di partecipazione al concorso gli ausili e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari in relazione al proprio handicap.

Art. 9 - Diario delle prove e sede delle prove.

I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione dalla procedura dovranno presentarsi a sostenere le prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

Si informa che il trattamento dei dati è gestito dall'Istituto Costante Gris, Titolare del Trattamento, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

Il diario e la sede delle prove verranno pubblicati nel sito internet istituzionale www.istitutogris.it, almeno 15 giorni prima dello svolgimento delle stesse, salvo differimento per esigenze istruttorie o organizzative.

Tale pubblicazione sostituirà a tutti gli effetti la convocazione individuale.

Si invitano pertanto i partecipanti a verificare frequentemente la pagina suindicata, in quanto non vi saranno altre modalità di comunicazione collettiva ai candidati.

La prova si terrà sotto stretta osservanza delle norme igienico sanitarie previste dall'emergenza epidemiologica per COVID-19.

Art. 10 - Votazioni minime richieste per il superamento delle prove e preferenza a parità di merito.

I punteggi relativi a ciascuna prova d'esame sono espressi in trentesimi o equivalenti, e sono così suddivisi:

| | |
|----------------------------|------------------|
| prova scritta | massimo 30 punti |
| prova pratica attitudinale | massimo 30 punti |
| prova orale | massimo 30 punti |

Le prove si intendono superate qualora il candidato consegua in ciascuna di esse una votazione almeno pari a 21/30. Alla prova orale saranno ammessi solo i candidati che abbiano conseguito il punteggio minimo di 21/30 nelle prove precedenti.

Il punteggio finale è dato dalla media dei voti conseguiti nella prova scritta e pratica attitudinale e della votazione conseguita nel colloquio.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono di seguito elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;



- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi e i mutilati civili.
- t) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età (art. 2 co. 9 L. n° 191/1998).

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione al concorso e ciò deve risultare dalla relativa documentazione.

Tutti i titoli di preferenza non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione non sono resi in considerazione in sede di formazione della graduatoria del concorso.

La graduatoria di merito è approvata con decreto del Segretario Direttore e sarà pubblicata nel sito dell'Ente.

La graduatoria del concorso avrà validità e potrà essere utilizzata secondo i termini e le modalità previste dalle vigenti disposizioni legali e regolamentari.

Art. 11 - Proroga dei termini.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di prorogare i termini per la presentazione delle domande o di riaprire i termini stessi, come pure di revocare il presente bando, qualora ne rilevasse l'opportunità per motivi di pubblico interesse.

Dell'avvenuta proroga o dell'avvenuta revoca sarà data comunicazione al pubblico con le stesse modalità di diffusione del bando.

Art. 12 - Assunzione e periodo di prova.

L'assunzione dei candidati dichiarati vincitori, previa verifica del possesso dei requisiti prescritti, avviene mediante stipula di contratto individuale di lavoro.

Nel caso in cui risulti che il vincitore abbia presentato, nella domanda o successivamente, dichiarazioni false o non veritiere, il rapporto di lavoro eventualmente già instaurato può essere risolto, salva inoltre la facoltà per l'Ente di procedere secondo legge.

Il vincitore che non assume servizio alla data indicata nel contratto individuale di lavoro si considera rinunciatario al posto; la non accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato formulata dall'ente comporterà la cancellazione dalla graduatoria finale del concorso.

Art. 13 - Trattamento dei dati personali.

In ottemperanza alle disposizioni di cui Regolamento EU 2016/679 sulla Privacy (RGDP), visto il D.Lgs. n. 196/2003 recante il Codice in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali dei partecipanti sono raccolti presso l'IPAB Istituto Costante Gris per le finalità di gestione del concorso in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento dei dati è necessario e obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al presente concorso, pena l'esclusione dallo stesso e, altresì per la valutazione dei titoli di merito, di preferenze, di precedenza.

I candidati godono dei diritti di cui agli artt. Dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento.

Inoltre, nella domanda di partecipazione il concorrente è invitato ad apporre la propria firma, esprimendo, ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. 196/2003, il suo consenso al trattamento dei dati idonei ad effettuare l'iter selettivo.

Il consenso può essere reso o negato con riferimento a tutte o a parte dei compiti istituzionali individuati nell'informativa. Nel caso in cui il consenso sia negato, l'interessato non verrà ammesso alla selezione.

Art. 14 - Disposizioni finali.

Per quanto non previsto dal presente bando, si applica la normativa del vigente Regolamento Concorsi dell'Ente, nonché tutte le disposizioni di legge vigenti in materia (D.Lgs. n. 165/2001 e D.P.R. n. 487/1994).

Ai sensi della L. 07.08.1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni si individua quale responsabile del procedimento il Dott. Giorgio Pavan – Segretario Direttore dell'Ente.

Eventuali informazioni sul Concorso potranno essere richieste all'Ufficio Personale (tel.041.5998113, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 14,00).



IL SEGRETARIO DIRETTORE

Giorgio Pavan

Allegato A

IPAB Istituto Costante Gris
Via Torni, 51
31021 Mogliano Veneto
Treviso

OGGETTO: Domanda di ammissione al concorso per soli esami per la copertura di
n. 5 posti di lavoro nel ruolo di "Infermiere" – cat. C.

Il/La sottoscritto/a _____
(Cognome e Nome)

Nato/a a _____ il _____
(comune e provincia di nascita) (data di nascita)

Residente a _____ CAP _____
(comune e provincia di residenza)

In via/piazza _____ n. _____
(depenare il caso che non ricorre)

Codice Fiscale _____,

Con telefono n° _____ (preferibilmente cellulare)

E-mail _____

Chiede di essere ammesso/a al concorso di cui all'oggetto, indetto da codesta Amministrazione. A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R 445/2000, consapevole delle gravi responsabilità penali previste a carico di chi rende dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso - dichiara:

- 1) Di essere cittadino italiano
 Di essere cittadino del seguente Stato membro della Comunità Europea:

 Di essere cittadino del seguente Stato non comunitario, in possesso della carta di soggiorno dello "status" di rifugiato o dello "status" di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 7, comma 1, della legge n. 97/2013

- 2) Di godere dei diritti civili e politici;
In caso di mancato godimento indicarne i motivi: _____;
- 3) Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
In caso di non iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi: _____

- 4) Di possedere i requisiti del punto 2) del bando in quanto in possesso del diploma universitario in scienze infermieristiche o del diploma di infermiere professionale e di essere iscritto all'albo della provincia di _____
- 5) Di non aver mai prestato servizio presso la Pubblica Amministrazione.
 Di aver prestato i seguenti servizi presso la Pubblica Amministrazione:
dal _____ al _____ presso _____
qualifica _____ causa di risoluzione _____
dal _____ al _____ presso _____
qualifica _____ causa di risoluzione _____
- 6) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione né di essere dichiarato/a decaduto/a dal servizio agli effetti dell'art. 127 lett. d) del DPR 10.01.1957 n. 3.
- 7) Di non aver condanne penali.
in caso contrario, indicare le condanne penali riportate, la data ed il numero della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzionata, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale
_____.
- 8) Di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico.
in caso contrario, dichiarare i procedimenti penali pendenti
_____.
- 9) Di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari.
- 10) Di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego.
- 11) Per i portatori di handicap indicare gli ausili ed i tempi aggiuntivi eventuali necessari in sede di esame in relazione allo specifico handicap:
_____.
- 12) Di aver diritto alla riserva del posto in qualità di:
_____.
- 13) Di aver diritto alla preferenza o precedenza a parità di merito, in base ai seguenti titoli: _____.
- 14) Il/la sottoscritto/a chiede, inoltre, che tutte le comunicazioni relative al presente concorso siano inviate al seguente recapito:
Cognome _____ Nome _____

Via/Piazza _____ n. _____
Frazione/comune _____ CAP _____
Provincia _____ Telefono _____.

Impegnandosi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni. Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

- 15) Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D. Lgs n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il sottoscritto dichiara, sotto la sua responsabilità, che quanto sopra dichiarato, corrisponde a verità e si obbliga a provarlo mediante la presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità stabilite dal bando.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

1. copia della ricevuta del versamento di € 6,00.= tramite bonifico bancario ;
2. fotocopia del documento d'identità;
3. fotocopia del titolo di studio previsto come requisito d'ammissione;
4. titoli di preferenza o precedenza relativa documentazione;
5. curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Data

Firma



Allegato B

**DICHIARAZIONE SUSSISTENZA REQUISITO PER RISERVA POSTI EX ARTT. 678 E
1014 D.Lgs. N. 66/2010**

**IPAB Istituto Costante Gris
Via Torni, 51
31021 Mogliano Veneto
(Treviso)**

Il/La sottoscritto/a _____ consapevole delle
sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 e s.m.i. per
mendaci dichiarazioni e falsità in atti, ai sensi dell'art.46 del suddetto Decreto

DICHIARA

di avere diritto alla riserva dei posti ai sensi degli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. n. 66/2010,
in quanto militare volontario congedato senza demerito, appartenente a una delle seguenti
categorie (barrare quella che interessa):

- volontario in ferma prefissata (VFP1 e VFP4, rispettivamente ferma di 1 anno e di 4 anni);
- volontario in ferma breve (VFB);
- ufficiale di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata.

Data e luogo

Firma

N.B.: da allegare alla domanda di concorso.