Prot. N. 00002538/00-2026 del 12/10/2026 - 15.20 | Concorsi Pubblici | Da: ENTI DIVERSI - LORO SEDI; | Partenza | 02.02.00.05 delibere, bandi, pubblicazioni

NUMERO DI PROTOCOLLO ASSOCIATO AL DOCUMENTO COME METADATO (DPCM 03/12/2013 ART. 20) Pederobba,
profilo documentale 02.02.00.05

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI NR. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI INFERMIERE presso Centro Servizi area Sanitaria e Socio-Sanitaria per Persone non autosufficienti prevalentemente anziane e con disabilità
AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI CCNL COMPARTO SANITÀ
(RIF. INFM2026-02)

PRESENTAZIONE CANDIDATURE DAL 15/10/2026
SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA: ore 12:00:00 del 23/11/2026

IL SEGRETARIO DIRETTORE

Vista la facoltà di cui all'articolo 30 del vigente Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165 per le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, di attivare le procedure di mobilità di cui all'articolo 30 comma 1 del vigente Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 41 del 18 giugno 2026, che autorizza una procedura esplorativa e valutativa di mobilità volontaria tra amministrazioni diverse per la copertura di 1 posto a tempo pieno, a tempo indeterminato, per il profilo di Infermiere, appartenente all'Area Sanitaria e Socio-Sanitaria per Persone non autosufficienti prevalentemente anziane e con disabilità.
L'Ente Opere Pie d'Onigo ha natura di Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza (amministrazione pubblica);

Visto il regolamento delle procedure di concorso approvato con la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 23 del 9 marzo 2005, modificato con la deliberazione n. 104 del 26 settembre 2012;

rende noto il seguente avviso per mobilità volontaria tra amministrazioni diverse.

Sommario

Art. 1 Individuazione del posto e trattamento economico. 2
Art. 2 Requisiti di ammissione. 2
Art. 3 Presentazione della domanda. 4
Art. 4 Istruzioni per la compilazione della domanda 4
Art. 5 Autocertificazioni ai sensi del DPR 445/2000. 6
Art. 6 Documentazione da allegare alla domanda. 8
Art. 7 Ammissione alla selezione. 10
Art. 8 Diario delle prove. 10
Art. 9 Programma e prove d'esame. 11
Art. 10 Graduatoria e riserva dell'Amministrazione. 12
Art. 11 Disposizioni diverse. 13
Art. 12 Trattamento dei dati personali 13

Prot. N. 00002538/00-2026 del 12/10/2026 - 15.20 | Concorsi Pubblici | Da: ENTI DIVERSI - LORO SEDI; | Partenza | 02.02.00.05 delibere, bandi, pubblicazioni

Art. 1 Individuazione del posto e trattamento economico.

1. L'avviso per mobilità volontaria con passaggio diretto tra amministrazioni diverse, per soli esami, viene indetto per verificare l'opportunità di coprire mediante tale istituto n. 1 posto a tempo pieno, a tempo indeterminato, per il profilo di Infermiere, appartenente all'Area Sanitaria e Socio-Sanitaria per Persone non autosufficienti prevalentemente anziane e con disabilità.
2. Le mansioni del profilo di infermiere sono dettagliate nel funzionigramma pubblicato nel sito istituzionale delle Opere Pie d'Onigo https://www.operepiedionigo.it/ all'indirizzo specifico nell'apposita sezione "trasparenza" (organizzazione – articolazione degli uffici – area socio-sanitaria, area sanitaria e infanzia – allegati della scheda).
3. Ai posti individuati l'Istituzione applica il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto "Sanità", con inquadramento nell'Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari (ex categoria D0) ed al conseguente trattamento economico previsto dal vigente CCNL si applicheranno le trattenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge, fatti salvi eventuali conguagli di legge.

Art. 2 Requisiti di ammissione.

1. Per l'ammissione alla procedura di concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
   - I) cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; oppure essere familiare di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea (senza avere la cittadinanza di uno Stato membro) e titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure essere cittadino/a di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiorni di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato/a ovvero dello status di protezione sussidiaria (secondo quanto disposto dall'articolo 38 del vigente Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165)
   - II) età non inferiore agli anni 18 compiuti ed inferiore a quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge in materia di collocamento a riposo d'ufficio
   - III) non essere escluso/a dall'elettorato politico attivo (se cittadino/a italiano/a)
   - IV) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza (se cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea)
   - V) non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10/01/1957 n. 3
   - VI) non aver subito condanne per uno dei reati che comportino la pena accessoria dell'interdizione dai pubblici uffici, salvo l'avvenuta riabilitazione
   - VII) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo (candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985)
   - VIII) idoneità psico-fisica incondizionata alle specifiche mansioni da accertarsi in via preventiva ai sensi del vigente Decreto Legislativo 09/04/2008 n. 81; ai sensi dell'art. 1 legge 28/03/1991, n. 120, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie del profilo professionale per il quale è bandito il concorso, essendo l'inidoneità dovuta alla natura delle mansioni assegnate
     La mancata idoneità psico-fisica incondizionata senza limitazioni è causa di impedimento alla stipulazione del contratto di lavoro o, se certificata in data successiva alla stipula del contratto, è causa di risoluzione del contratto
   - IX) possesso di diploma che attesti l'assolvimento del vigente obbligo di istruzione scolastica.

Prot. N. 00002538/00-2026 del 12/10/2026 - 15.20 | Concorsi Pubblici | Da: ENTI DIVERSI - LORO SEDI; | Partenza | 02.02.00.05 delibere, bandi, pubblicazioni

Per i titoli di studio non conseguiti in Italia devono essere specificati nella domanda di ammissione gli estremi del decreto di equipollenza al corrispondente titolo italiano (https://www.miur.gov.it/obbligo-scolastico)

X) possesso della laurea di primo livello di Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere -classe L/SNT1) o diploma universitario di Infermiere (D.M. n. 739 del 14/09/1994) ovvero titoli equipollenti riconosciuti come abilitanti alla professione di Infermiere, ai sensi della normativa vigente alla data di scadenza del presente avviso (D.M. Sanità del 27/07/2000). Nella domanda di ammissione deve essere specificato il tipo di titolo posseduto pertinente al posto da ricoprire, a pena di esclusione.
I candidati che hanno conseguito il titolo professionale all'estero devono aver ottenuto il riconoscimento da parte dell'Autorità italiana competente, autocertificando o producendo in copia il provvedimento di equipollenza/equiparazione ai titoli italiani, specificando il numero e la data della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana o del Bollettino Ufficiale Regionale in cui il provvedimento è pubblicato, qualora sia necessaria la pubblicazione.
Si precisa che *non* saranno ammessi i candidati in possesso del diploma di laurea di primo livello in Infermieristica pediatrica o ad esso equipollenti.

XI) regolare iscrizione al relativo albo professionale al momento dell'assunzione del servizio. L'iscrizione al corrispondente albo professionale del Paese dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio

XII) essere dipendente a tempo indeterminato di una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165, con inquadramento nell'Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari (ex categoria e posizione giuridica D0), con profilo di Infermiere o equipollente

XIII) il superamento del periodo di prova nell'Ente di provenienza di cui al punto XII)

XIV) di non aver in corso procedimenti ai fini disciplinari in fase istruttoria e di non avere sanzioni disciplinari con provvedimenti per i quali si debba tenere ancora conto degli effetti (ovvero che siano trascorsi almeno due anni dalla loro applicazione).

2. I requisiti di cui al comma 1 di questo articolo debbono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda alla selezione in oggetto sia alla data della sottoscrizione del contratto di lavoro, pena l'esclusione dalla selezione. Non possono accedere alla selezione coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale.

3. La regolare iscrizione al relativo albo professionale è obbligatoria al momento dell'assunzione del servizio. L'iscrizione al corrispondente albo professionale del Paese dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

4. Il possesso della patente di guida di categoria B, in corso di validità, è un requisito preferenziale a parità di punteggio.

5. L'idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di "addetto antincendio", a seguito della frequenza del corso per attività di livello 3, se non già conseguita, è un requisito da ottenere entro 12 mesi dall'assunzione.

6. Il trasferimento, con passaggio diretto tra amministrazioni diverse, è subordinato al preventivo parere favorevole dell'Amministrazione di provenienza nei casi previsti dal vigente

Prot. N. 00002538/00-2026 del 12/10/2026 - 15.20 | Concorsi Pubblici | Da: ENTI DIVERSI - LORO SEDI; | Partenza | 02.02.00.05 delibere, bandi, pubblicazioni

art. 30 comma 1 del decreto legislativo n. 165/2001.
7. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in ogni tempo, la decadenza dalla nomina, anche in caso di ammissione alla selezione.
8. Il presente avviso non vincola in alcun modo l'ente Opere Pie d'Onigo, che si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso per sopravvenute esigenze o cause ostative o valutazioni di interesse, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.
L'IPAB Opere Pie d'Onigo si riserva di verificare, prima dell'eventuale assunzione, il rispetto degli eventuali vincoli e/o politiche assunzionali stabiliti dalle normative vigenti, incluso il decreto legge n. 44/2023.
La presente procedura è comunque subordinata all'esito del procedimento di cui all'articolo 34-bis del vigente Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165.

Art. 3 Presentazione della domanda.

1. Il presente avviso è pubblicato nel sito istituzionale delle Opere Pie d'Onigo https://www.operepiedionigo.it/ all'indirizzo specifico *nell'apposita sezione concorsi ed assunzioni*.
È inoltre pubblicato sul Portale del Reclutamento InPA.
2. La candidatura alla selezione in oggetto, indetta con il presente avviso, deve essere presentata ESCLUSIVAMENTE tramite il Portale del Reclutamento InPA, compilando il relativo modulo online appositamente predisposto, previa lettura del presente avviso di selezione.
La registrazione, la compilazione e l'invio della domanda devono essere completati entro e non oltre **le ore 12:00 del 23/11/2026. Il superamento del termine è causa di esclusione.**
Le candidature potranno essere presentate dalle ore 00:00 del 15/10/2026 alle ore 12:00 del 23/11/2026 tramite il Portale di Reclutamento InPA.
Dopo tale scadenza la funzionalità di compilazione della domanda verrà disattivata e non saranno consentiti ulteriori invii, né correzione dei dati.

Art. 4 Istruzioni per la compilazione della domanda.

La domanda di partecipazione è da effettuarsi tassativamente, a pena di esclusione, per via telematica, accedendo all'area personale del sito https://www.inpa.gov.it/ mediante autenticazione attraverso SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE (Carta d'Identità Elettronica) o di CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature).
La registrazione al Portale del Reclutamento InPA è gratuita e comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del vigente d.lgs. N. 196/2003.
All'atto della registrazione al Portale, l'interessato/a compila il proprio "Curriculum", completo di tutte le generalità anagrafiche e le proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 445/2000. Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione alla selezione e nel curriculum hanno valore di autocertificazione; pertanto nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.
Tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o Pubblica

Prot. N. 00002538/00-2026 del 12/10/2026 - 15.20 | Concorsi Pubblici | Da: ENTI DIVERSI - LORO SEDI; | Partenza | 02.02.00.05 delibere, bandi, pubblicazioni

Amministrazione. Nel caso di dubbi in merito alla compilazione delle sezioni del Curriculum consultare la sezione FAQ del portale InPA disponibile al seguente link: https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/

Si procede, quindi, alla presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione, ricercando la presente procedura nell'apposita sezione "Concorsi".

La domanda di candidatura si presenta in parte precompilata con i dati precedentemente inseriti nel proprio curriculum; è sempre possibile modificare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni. Il/la candidato/a dovrà compilare le varie sezioni della domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal portale stesso, allegando i documenti richiesti. Le sezioni che risultano già compilate sono contraddistinte dal simbolo √. Si consiglia, in ogni caso, di verificare i dati inseriti. Eventuali errori o anomalie rispetto ai requisiti di cui all'art. 2 della presente selezione sono segnalati attraverso il simbolo di un triangolo giallo vicino alla dicitura della sezione.

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie domande".

Inviare l'istanza di partecipazione mediante il bottone "conferma e invia" nella sezione "verifica e invio" entro la data ed ora di chiusura delle candidature indicata all'art. 3. La domanda non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale.

Nel caso in cui venissero presentate più domande dallo/a stesso/a candidato/a, verrà presa in considerazione l'ultima domanda trasmessa cronologicamente (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini di cui all'art. 3 della presente selezione.

È onere del/la candidato/a controllare di avere allegato la documentazione corretta e che la domanda sia completa con ogni punto richiesto dall'avviso, in quanto la procedura dà conto solo dell'avvenuta trasmissione del file ma non del suo effettivo contenuto.

Al termine della compilazione ed invio, il portale InPA consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale domanda sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda, comporterà la non ammissibilità alla selezione in oggetto. Non verranno prese in considerazione eventuali documenti o integrazioni della domanda inviati con modalità diversa da quelle previste nella presente selezione, salvo casi di domande che riportino inesattezze o vizi sanabili espressamente indicati dal Segretario-Direttore.

L'IPAB Opere Pie d'Onigo non assume responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o ad eventuali problemi telematici, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il/la candidato/a di inoltrare l'istanza di partecipazione nei termini previsti all'art. 3; si consiglia, pertanto, ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.

Con la domanda di partecipazione al concorso il/la candidato/a autorizza l'IPAB Opere Pie d'Onigo alla pubblicazione del proprio nominativo, per tutte le informazioni inerenti alla presente selezione.

Per difficoltà nella compilazione della domanda è possibile fissare un appuntamento con la segreteria dell'IPAB Opere Pie d'Onigo allo 0423694711 dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 oppure alla mail concorsi@operepiedionigo.it Si consiglia di essere già registrati al Portale del Reclutamento InPA.

Prot. N. 00002538/00-2026 del 12/10/2026 - 15.20 | Concorsi Pubblici | Da: ENTI DIVERSI - LORO SEDI; | Partenza | 02.02.00.05 delibere, bandi, pubblicazioni

Nel caso in cui il/la candidato/a nella sezione "titolo di studio" della procedura di presentazione della candidatura nel portale InPA non trovi il proprio titolo di studio che risulti equipollente ad uno dei titoli previsti dall'art. 2 del presente avviso può contattare l'Ufficio Risorse Umane dell'IPAB Opere Pie d'Onigo (tel 0423694724 o mail: concorsi@operepiedionigo.it). Solo nel caso in cui non riesca a mettersi in contatto con l'ufficio in tempo utile per la presentazione della candidatura può inserire nella procedura InPA nella sezione apposita, il titolo equipollente, inviando successivamente via mail a concorsi@operepiedionigo.it il provvedimento normativo che sancisce tale equipollenza.
L'IPAB Opere Pie d'Onigo non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
Non saranno considerate eventuali istanze di partecipazione ricevute prima della pubblicazione del presente avviso e, comunque, non conformi a quanto richiesto all'articolo 2 dello stesso.

Art. 5 Autocertificazioni ai sensi del DPR 445/2000.

1. Nella domanda registrata al Portale del reclutamento InPA, il/la candidato/a deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, quanto segue

a) cognome e nome
b) data e luogo di nascita
c) codice fiscale
d) indirizzo completo di residenza
e) recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica (non PEC) al quale devono essere trasmesse le eventuali informazioni relative alla selezione, ed eventuale PEC
f) di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto a concorsi@operepiedionigo.it le eventuali variazioni di indirizzo, del numero di telefono e/o indirizzo e-mail all'Ufficio Risorse Umane dell'IPAB Opere Pie d'Onigo. L'IPAB Opere Pie d'Onigo non ha alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del/la candidato/a agli indirizzi e recapiti comunicati
g) la cittadinanza, specificando, se necessario, quanto indicato nei requisiti richiesti all'art. 2
h) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, specificando, se necessario, quanto indicato nei requisiti richiesti all'art. 2
i) la non destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, specificando, se necessario, quanto indicato nei requisiti richiesti all'art. 2
j) l'assenza di condanne penali che impediscono la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione, e di non avere procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di dichiararli in caso contrario (da integrare eventualmente con gli estremi della riabilitazione intervenuta)
k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego in una Pubblica Amministrazione per persistente rendimento insufficiente, di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego e di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti
l) di godere dei diritti civili e politici
m) gli aspiranti diversamente abili, beneficiari delle disposizioni di cui alla Legge 104/92 devono indicare gli eventuali ausili necessari allo svolgimento delle prove d'esame e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, in relazione all'handicap posseduto. Gli aspiranti con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) devono fare esplicita richiesta della misura

Prot. N. 00002538/00-2026 del 12/10/2026 - 15.20 | Concorsi Pubblici | Da: ENTI DIVERSI - LORO SEDI; | Partenza | 02.02.00.05 delibere, bandi, pubblicazioni

dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria difficoltà (di lettura, di scrittura e di calcolo), che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione Medica dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. A tal fine il candidato dovrà produrre in allegato, idonea documentazione rilasciata dall'ASL di appartenenza con l'indicazione precisa degli ausili necessari

n) di essere in regola con gli obblighi di leva
o) di possedere l'idoneità psico-fisica incondizionata all'impiego per le specifiche mansioni
p) di essere consapevole che l'assunzione del concorrente vincitore avrà luogo solo se consentita dalla normativa in materia di assunzioni presso Enti Pubblici vigente al momento dell'assunzione stessa, nonché di avere preso visione del presente avviso e delle norme ivi richiamate
q) di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico-economico dei dipendenti questa IPAB
r) di possedere tutti i requisiti previsti dal presente avviso, in particolare l'attestazione del diploma che attesti l'assolvimento del vigente obbligo di istruzione scolastica
s) il titolo di studio posseduto, l'istituto ove il titolo è stato conseguito (completo di indirizzo) il voto e la data di conseguimento. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario compilare la sezione con i dati del provvedimento di equivalenza (Ente, numero e data del provvedimento). Dovrà essere allegata la dichiarazione di equivalenza o la dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo previsto dalla selezione
t) la dichiarazione di essere attualmente dipendente a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione, specificando:
    1) la ragione sociale dell'attuale datore di lavoro
    2) la data di assunzione e la specifica dell'attuale rapporto di lavoro (ore settimanali da contratto sottoscritto)
    3) il profilo di inquadramento, con la dichiarazione dell'acquisizione dell'esperienza minima richiesta nelle funzioni specifiche oggetto dell'avviso
    4) la dichiarazione di aver superato il periodo di prova nel profilo previsto dal contratto
    5) il CCNL applicato, l'area/categoria di inquadramento, la posizione giuridica/economica, gli eventuali differenziali economici di professionalità in godimento
    6) la dichiarazione attestante di non aver in corso procedimenti ai fini disciplinari in fase istruttoria e di non avere sanzioni disciplinari con provvedimenti per i quali si debba tenera ancora conto degli effetti (ovvero che siano trascorsi almeno due anni dalla loro applicazione)
u) la dichiarazione di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni di cui alla selezione in oggetto
v) l'espresso consenso informato al trattamento dei propri dati ai sensi del "Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" per le finalità correlate alla ricerca e selezione da parte dell'Ente (riferimento informativa n. 6 pubblicata sul sito www.operepiedionigo.it/privacy)

Si precisa che l'istanza di ammissione alla selezione, effettuata compilando il modulo online nel Portale del Reclutamento InPA, riveste le seguenti valenze:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445 per

Prot. N. 00002538/00-2026 del 12/10/2026 - 15.20 | Concorsi Pubblici | Da: ENTI DIVERSI - LORO SEDI; | Partenza | 02.02.00.05 delibere, bandi, pubblicazioni

quanto concerne: data e luogo di nascita, residenza, stato di famiglia, stato civile, godimento dei diritti politici, posizione agli effetti degli obblighi militari, titoli di studio e/o qualifica professionale, posizione penale;

- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 per quanto concerne: assenza di destituzione, dispensa o decadenza da impieghi presso pubbliche amministrazioni, titoli di preferenza o di precedenza.

2. L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, effettuerà i controlli che riterrà opportuni, anche a campione, il contenuto dei dati, requisiti, titoli dichiarati in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione.
Qualora dai controlli emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del DPR 28/12/2000 n. 445/2000, fermo restando le sanzioni penali previste dal successivo art. 76.
3. La presentazione completa di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di candidatura. La mancata comunicazione dei dati necessari all'iter procedurale è motivo di esclusione dalla selezione.

Art. 6 Documentazione da allegare alla domanda.

1. La candidatura deve essere corredata dei seguenti documenti, attraverso la piattaforma:

a) copia della ricevuta del pagamento della tassa di ammissione alla selezione comprovante l'avvenuto versamento della tassa di € 8,00 (art. 27 comma 6 del vigente del Decreto- Legge n. 55 del 28/02/1983 – art. 1 del Regio Decreto n. 2361 del 21/10/1923). Il versamento deve essere effettuato attraverso il servizio pagoPA. Questo **non è un sito dove pagare**, ma una nuova modalità per eseguire i pagamenti **verso la Pubblica Amministrazione.** Si possono effettuare i pagamenti direttamente sul sito dell'Ente www.operepiedionigo.it (alla voce altre tipologie di pagamento – contributi da privati e enti pubblici), tramite home banking direttamente dal pc tramite addebito in c/c o pagamento con carta di credito (**N.B. accettare tutti i cookie**):
   - cliccando sul pulsante "**Paga con Pago PA**"; questa scelta consente il pagamento immediato della tassa di ammissione, utilizzando uno tra diversi circuiti di pagamento on line, con ricevimento di un attestato di avvenuto pagamento
   - cliccando sul pulsante "**Stampa avviso per Pago PA**", questa scelta consente il pagamento differito della tassa di ammissione, presso uno dei prestatori abilitati (banche, Poste, SISAL, Lottomatica, Banca 5, ATM)

   L'importo della tassa di ammissione è al netto di eventuali spese di commissione, che sono a carico del/la candidato/a. La tassa suddetta non è soggetta a restituzione in nessun caso (es.: revoca selezione, non partecipazione o esclusione del/la candidato/a, …). Si precisa che in nessun caso potranno ritenersi validi versamenti che non riportino correttamente il nominativo del/la candidato/a.
   Il pagamento con sistemi diversi e/o con modalità diverse da quelle sopra indicate verrà respinto e conseguentemente la tassa di selezione risulterà non pagata**. Il mancato pagamento della tassa di ammissione comporterà l'esclusione dalla selezione**

b) il curriculum professionale datato che riporti:
   - il titolo di studio o qualifica professionale posseduta; la partecipazione a corsi di studio o di istruzione professionale; il risultato di eventuali esami finali dei corsi stessi, titoli di specializzazione, di abilitazione, di preparazione, di formazione, di

Prot. N. 00002538/00-2026 del 12/10/2026 - 15.20 | Concorsi Pubblici | Da: ENTI DIVERSI - LORO SEDI; | Partenza | 02.02.00.05 delibere, bandi, pubblicazioni

aggiornamento, di perfezionamento e di qualificazione tecnica;
- la o le professioni esercitate sino alla data di presentazione della domanda per la selezione, con l'indicazione dei periodi, del datore di lavoro, del luogo di prestazione dell'attività lavorativa e dell'aver prestato il servizio a tempo pieno ovvero parziale
- la formazione specifica conseguita, anche con riferimento a quanto previsto dal vigente d.lgs. 81/2008

Il curriculum professionale deve essere compilato dichiarando nell'intestazione di essere redatto ai sensi dell'articolo 46 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e dell'articolo 47 (dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*"

c) i documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria)

d) l'eventuale riconoscimento o richiesta di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, secondo la procedura di cui all'art. 38 del d.lgs. 165/2001.

2. Devono, altresì, essere allegati, pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici:
- per i candidati diversamente abili: la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili (con indicazione degli ausili necessari) e/o di tempi aggiuntivi (con indicazione del tempo aggiuntivo necessario) e, in caso, la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante l'invalidità pari o superiore all'80% al fine dell'esonero dall'eventuale prova preselettiva
- per i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA): la dichiarazione resa dalla competente Commissione medico legale dell'ASL comprovante la necessità di ausili (con indicazione degli ausili necessari) e/o di tempi aggiuntivi (con indicazione del tempo aggiuntivo necessario) oppure della misura dispensativa.

3. La candidatura può essere corredata dei seguenti documenti:

a) copia dei titoli di studio/qualifica richiesti per l'ammissione alla selezione, ovvero un documento dell'Autorità scolastica dal quale risulti che il candidato è in possesso del titolo/attestato richiesto; il titolo può essere presentato in copia dichiarata conforme mediante la dichiarazione sottoscritta dal Presentatore resa sulla fotocopia ed accompagnata dalla produzione della copia di un documento valido di riconoscimento; il titolo deve riferire la durata in anni del corso ed in mancanza andrà prodotta la certificazione apposita da parte dell'Ente che lo ha rilasciato;
nel caso in cui il titolo/attestato sia stato conseguito all'estero, deve essere indicato il provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio rilasciato in Italia, secondo la normativa vigente;
nel caso in cui il titolo/attestato sia stato dichiarato equivalente a quello specificato nei requisiti di ammissione del presente avviso, deve essere indicato il provvedimento di riconoscimento dell'equivalenza al corrispondente titolo specificato nei requisiti

b) dichiarazione dell'Amministrazione di provenienza di disponibilità al rilascio del nulla osta al passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse ai sensi dell'art. 30 del vigente Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165.

4. La presentazione del curriculum è richiesta solo per fare acquisire alla commissione la conoscenza dell'esperienza professionale del/la candidato/a.

5. **Le dichiarazioni richieste nello schema di domanda e nei requisiti di cui all'art. 2, anche se**

Prot. N. 00002538/00-2026 del 12/10/2026 - 15.20 | Concorsi Pubblici | Da: ENTI DIVERSI - LORO SEDI; | Partenza | 02.02.00.05 delibere, bandi, pubblicazioni

contenute nel curriculum e/o eventuali titoli allegati (in originale o in copia), non saranno oggetto di valutazione.

6. Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione. In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi del vigente articolo 75 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Art. 7 Ammissione alla selezione.

1. I candidati che abbiano presentato domanda attraverso la piattaforma InPA, nei termini di cui all'art. 3, sono ammessi alle prove con riserva.

Saranno escluse le domande pervenute fuori del termine prescritto e con modalità diverse da quella sopra descritta che è unica. Pertanto, non saranno considerate valide le domande di partecipazione alla selezione redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle pervenute attraverso il Portale InPA e quelle compilate in maniera difforme o incompleta rispetto a quanto indicato nel presente avviso. Non è consentito l'invio della domanda per PEC, e-mail, mediante raccomandata A/R, a mezzo fax o in altra forma.

2. Le candidature pervenute saranno esaminate dal Segretario-Direttore (o da suo delegato), che accerterà il possesso dei requisiti previsti, tenendo conto dei contenuti della domanda e dei curriculum formativi e professionali trasmessi.

3. Le domande ricevute che presentino imperfezioni non sostanziali potranno essere ammesse, a discrezione del Segretario-Direttore, alla regolarizzazione entro il termine perentorio indicato dall'Ente. Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso l'omissione nella domanda:

I) del cognome e nome del/la candidato/a, della residenza o del domicilio del/la concorrente, qualora tali dati non siano desumibili con sicurezza dalla documentazione prodotta
II) indicazione della selezione al quale intende partecipare
III) l'espresso consenso informato al trattamento dei propri dati ai sensi del "Regolamento Europeo 2016/679.

4. Qualora, in caso di assunzione, l'aspirante risultasse aver riportato condanne penali, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso all'impiego, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da coprire.

Art. 8 Diario delle prove.

1. Il **diario delle prove** è fissato come di seguito:

- **prima giornata di prove con inizio alle ore 09:00 del 16 dicembre 2026** presso l'Aula Formazione dell'IPAB Opere Pie d'Onigo – piano terra - **in via Roma n. 65 a Pederobba (TV)**. La registrazione dei partecipanti inizierà alle ore 9.20 nella stessa sede.

Se la Commissione Giudicatrice dovesse variare il diario delle prove sarà data tempestiva comunicazione, con indicazione anche del luogo e dell'ora, mediante pubblicazione nel sito https://www.inpa.gov.it/ e nel sito istituzionale delle Opere Pie d'Onigo https://www.operepiedionigo.it/ all'indirizzo specifico *nell'apposita sezione concorsi ed assunzioni* e nella relativa sezione prima dell'inizio delle prove stesse.

I Candidati sono pertanto onerati del controllo del sito istituzionale dell'Ente a partire dalla data

Prot. N. 00002538/00-2026 del 12/10/2026 - 15.20 | Concorsi Pubblici | Da: ENTI DIVERSI - LORO SEDI; | Partenza | 02.02.00.05 delibere, bandi, pubblicazioni

di scadenza di presentazione delle domande.

4. L'elenco degli **ammessi alla prima prova sarà comunicato** mediante pubblicazione nel sito https://www.inpa.gov.it/ e nel sito istituzionale delle Opere Pie d'Onigo https://www.operepiedionigo.it/ all'indirizzo specifico *nell'apposita sezione concorsi ed assunzioni* **entro il giorno precedente l'inizio della prima prova**.

Le comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Non seguiranno, pertanto, ulteriori comunicazioni.

Gli/le ammessi/e alle prove dovranno presentarsi nelle data/ora/luogo fissati dalla comunicazione di cui ai precedenti commi, senza necessità di ulteriore comunicazione né scritta né verbale da parte dell'IPAB Opere Pie d'Onigo.

Per essere ammessi a sostenere tutte le prove d'esame, i/le candidati/e dovranno esibire idoneo e valido documento di riconoscimento. L'assenza alle prove nei giorni, luoghi ed alle ore comunicate, determinata da qualunque ragione, anche di forza maggiore, sarà causa di esclusione dalla selezione e sarà considerata come rinuncia alla partecipazione alla selezione in oggetto.

Le procedure di accesso alle prove di esame saranno rese note mediante pubblicazione nel sito https://www.inpa.gov.it/ e nel sito istituzionale delle Opere Pie d'Onigo https://www.operepiedionigo.it/ all'indirizzo specifico *nell'apposita sezione concorsi ed assunzioni,* secondo la normativa vigente al momento dello svolgimento delle prove stesse ed applicabili nelle pubbliche amministrazioni.

Art. 9 Programma e prove d'esame.

Se il numero di domande di ammissione al concorso è superiore a sessanta, l'apposita Commissione Giudicatrice, nominata dal Segretario-Direttore, valuterà l'opportunità di effettuare una prova preselettiva per determinare l'ammissione dei candidati alle successive prove d'esame.

Le prove sono finalizzate a verificare le attitudini, la conoscenza e la padronanza delle tecniche professionali degli ammessi in relazione al profilo professionale oggetto di selezione; potranno essere rivolte domande in materia di

- infermieristica generale, metodologia dell'assistenza infermieristica, infermieristica clinica e applicata;
- igiene e tecnica ospedaliera;
- funzioni e competenze dell'infermiere, con particolare riferimento all'assistenza alle persone anziane ed alle persone con disabilità;
- problemi sanitari ed assistenziali per la persona anziana o con disabilità e modalità di intervento a livello sanitario;
- organizzazione del lavoro, modelli organizzativi per l'assistenza, sistema informativo e documentazione clinica;
- aspetti assistenziali, organizzativi, relazionali, educativi e di responsabilità nell'esercizio della professione;
- codice deontologico dell'infermiere;
- cenni in materia di ordinamento delle II.PP.AA.BB. e delle aziende socio-sanitarie, con particolare riferimento alla legislazione della Regione Veneto;
- diritti, obblighi e codice di comportamento dei pubblici dipendenti;
- nozioni sul contratto di lavoro applicato al profilo;
- cenni sul vigente Decreto Legislativo n. 81/2008 in materia di salute e sicurezza nei luoghi

Prot. N. 00002538/00-2026 del 12/10/2026 - 15.20 | Concorsi Pubblici | Da: ENTI DIVERSI - LORO SEDI; | Partenza | 02.02.00.05 delibere, bandi, pubblicazioni

di lavoro;
- cenni sul vigente Regolamento Europeo 2016/679 in materia di trattamento dei dati;
- cenni sul vigente Decreto Legislativo n. 82/2005 in materia di codice dell'amministrazione digitale;
- cenni sulla vigente normativa relativa alla prevenzione della corruzione Legge n. 190/2012
- durante la prova orale saranno accertate le capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, ai sensi dell'art. 37 del vigente Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165;
- durante la prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 del vigente Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165
- capacità relazionali, potenzialità di integrazione e di flessibilità; sarà accertato, inoltre, il grado di motivazione alla mobilità.

La prova della selezione è una, in lingua italiana, se non diversamente previsto.

1. La *prova orale-pratica* (per gli ammessi) si svolgerà il giorno **comunicato (secondo il calendario che sarà pubblicato, in ordine alfabetico) e nella sede indicata**, secondo quanto previsto all'articolo 8 del presente avviso.

La prova orale si intende superata con un punteggio di almeno 21/30 (o equivalente).

4. La durata di ciascuna delle prove verrà fissata dalla Commissione Giudicatrice. Durante le prove d'esame, pena l'esclusione dalla selezione, i candidati:

- non possono consultare testi di qualunque tipo, né appunti, né supporti informatici
- sono tenuti a spegnere i propri telefoni cellulari e a tenerli spenti fino al termine delle prove
- non possono indossare cuffie o auricolari o apparecchi similari.

Art. 10 Graduatoria e riserva dell'Amministrazione.

1. La graduatoria di merito sarà pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 giorni consecutivi e sarà consultabile da chiunque vi abbia interesse, presso l'Ufficio Amministrativo dell'Ente, per tutto il periodo di validità.

2. La validità della graduatoria di merito, nonché la sua utilizzazione, è disciplinata dalla vigente normativa. Il presente avviso non vincola in alcun modo l'ente Opere Pie d'Onigo a procedere alla copertura dei posti mediante passaggio diretto tra amministrazioni a seguito di mobilità esterna e non genera alcun diritto all'assunzione presso questo Ente.

L'IPAB Opere Pie d'Onigo si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, sospendere o revocare la presente selezione per sopravvenute esigenze o cause ostative o valutazioni di interesse, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta, anche dopo la valutazione dei/lle candidati/e, o di non dar corso ad alcuna assunzione mediante l'istituto della mobilità.

La graduatoria è utilizzabile per la copertura dei posti per i quali l'avviso è stato bandito e che, successivamente alla data di approvazione dell'avviso ed entro il periodo di validità della medesima, dovessero rendersi vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale. Rimane salva la possibilità di indire una nuova selezione una volta che sia avvenuta la nomina dei candidati per i posti previsti nel presente avviso.

3. Qualora la selezione in oggetto per la figura professionale ricercata si concluda con la scelta di uno o più candidati/e, questi saranno chiamati a stipulare con l'IPAB Opere Pie d'Onigo un contratto individuale di lavoro a tempo pieno. Al dipendente trasferito per mobilità si applica il trattamento economico, compreso quello di tipo accessorio, previsto dal vigente CCNL comparto "Sanità". Si precisa sin d'ora che l'IPAB Opere Pie d'Onigo non prenderà in alcun modo in

Prot. N. 00002538/00-2026 del 12/10/2026 - 15.20 | Concorsi Pubblici | Da: ENTI DIVERSI - LORO SEDI; | Partenza | 02.02.00.05 delibere, bandi, pubblicazioni

considerazione le risultanze di eventuali procedimenti in corso, alla data della domanda, presso l'Amministrazione di provenienza finalizzati all'attribuzione di differenziali economici in favore degli interessati al trasferimento.

4. Il trasferimento ai sensi dell'articolo 30 del vigente Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165 e della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro sono subordinati a quanto segue:

a) dichiarazione espressa della volontà del/la nominato/a di dar corso ad un rapporto di lavoro a tempo pieno, qualora avesse presso l'Amministrazione di provenienza un rapporto di lavoro con tempo diverso e dichiarazione espressa di accettare l'orario di lavoro, con inclusa la turnazione diurna e notturna, sia feriale che festiva
b) sottoporsi alla visita medica preventiva in fase preassuntiva presso il Medico Competente per accertare l'idoneità psico-fisica incondizionata alla mansione specifica. La mancata idoneità psico-fisica incondizionata senza limitazioni è causa di impedimento alla stipulazione del contratto di lavoro o, se certificata in data successiva alla stipula del contratto, è causa di risoluzione del contratto
c) rilascio del nulla osta da parte dell'Amministrazione di provenienza – se prevista dalla normativa vigente - entro la data stabilita dall'IPAB Opere Pie d'Onigo, per cui, ove questo non avvenga nel tempo fissato, l'IPAB Opere Pie d'Onigo si riserva la facoltà di non dar corso alla mobilità ed alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il/la nominato/a e di attivare la procedura con altro/a candidato/a idoneo/a che segue in graduatoria
d) dichiarazione circa l'insussistenza di incompatibilità, prevista dall'art. 53 del vigente Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165.

5. Nel termine di trenta giorni la persona nominata deve assumere servizio, pena la decadenza dalla nomina.

6. La stipulazione del contratto di lavoro è subordinata alla prestazione del giuramento di fedeltà alla Repubblica e di leale osservanza della Costituzione e delle Leggi.

Art. 11 Disposizioni diverse.

1. La selezione viene emanata nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dal Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n.198 (in Suppl. ordinario n. 133 alla Gazz. Uff., 31 maggio, n. 125). - Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246 -.

2. La selezione viene emanata nel rispetto della legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".

3. Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi alla Segreteria delle Opere Pie d'Onigo via Roma n. 77/a, 31040 Pederobba (Treviso) - telefono 0423694711, fax 0423694710, e-mail concorsi@operepiedionigo.it

La presente selezione è pubblicata nel sito istituzionale delle Opere Pie d'Onigo https://www.operepiedionigo.it/ all'indirizzo specifico *nell'apposita sezione per i concorsi e le assunzioni*.

È inoltre pubblicato sul Portale del Reclutamento InPA.

4. Responsabile del procedimento è il Segretario-Direttore dell'Ente.

Art. 12 Trattamento dei dati personali.

1. In ottemperanza alle disposizioni del vigente "Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" i dati del/la candidato/a sono oggetto di trattamento da parte

Prot. N. 00002538/00-2026 del 12/10/2026 - 15.20 | Concorsi Pubblici | Da: ENTI DIVERSI - LORO SEDI; | Partenza | 02.02.00.05 delibere, bandi, pubblicazioni

dell'Istituzione, per gli adempimenti di questa procedura, per l'utilizzo della graduatoria e per eventuali assunzioni, nel rispetto della normativa della legge citata, secondo le seguenti finalità, liceità e modalità previste nell'informativa n. 6 pubblicata e disponibile nella sezione dedicata del sito istituzionale www.operepiedionigo.it/privacy.

2. Il titolare del trattamento è l'IPAB Opere Pie d'Onigo (da ora in poi Opere Pie d'Onigo), con sede legale in via Roma n. 77/a – 31040 Pederobba (TV), all'indirizzo e-mail privacy@operepiedionigo.it o PEC protocollo@cert.operepiedionigo.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati (da ora in poi DPO) dell'IPAB Opere Pie d'Onigo è contattabile presso la sede in via Roma n. 77/a – 31040 Pederobba (TV), all'indirizzo e-mail privacy@operepiedionigo.it o PEC protocollo@cert.operepiedionigo.it o al numero di telefono 0423 694 711/724.

Il Segretario-Direttore
F.to *Nilo dr. Furlanetto*

OPERE PIE D'ONIGO PEDEROBBA

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi del vigente art. 3 c. 2 del d.lgs. 39/1993